

**Документи, що необхідні для отримання кредиту,
умови та порядок надання банківської послуги**

Для отримання кредиту шляхом встановлення кредитного ліміту на платіжну картку на купівлю нерухомості, під заставу житлової або нежитлової нерухомості, на купівлю або під заставу транспортного засобу, під заставу депозиту:

1. **Паспорт громадянина України** в тому числі виготовлений у форматі ID-картки, свідоцтво про народження або інший документ, що посвідчує малолітню/неповнолітню особу (для малолітніх, неповнолітніх фізичних осіб, які одержують спеціальні виплати) або інший документ, що посвідчує особу Одержувача (довіреної особи), та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів. ID-картка надається разом з Витягом з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання.
2. **Документ, що містить реєстраційний номер облікової картки платника податків України** (або ідентифікаційний номер згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків).
3. **Дані про дружину/чоловіка** Позичальника (за наявності та за необхідності в залежності від обраного кредитного продукту).
4. **Інформація про фінансовий стан** Позичальника (довідки про доходи, декларації про майновий стан, звітність СПД тощо) на підставі якої Банк визначає кредитоспроможність Позичальника (за необхідності в залежності від обраного кредитного продукту).
5. **Інформація про майно, яке пропонується в забезпечення** (правоустановчі документи на нерухомість/ майнові права на квартиру в об'єкті незавершеного будівництва (договір купівлі – продажу, свідоцтво на право власності, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, договір купівлі – продажу майнових прав або договір між управителем та довірительом про участь у ФФБ та Свідоцтво про участь у ФФБ (за наявності), тощо), свідоцтво про реєстрацію ТЗ та ін.) на підставі якої Банк визначає можливість прийняття такого майна в забезпечення та його ліквідність (за необхідності в залежності від обраного кредитного продукту).
6. **Інші документи на вимогу Банку.**

Для розгляду заявки на кредит у відділенні оформлюються наступні документи:

1. Заява – Анкета на отримання кредиту.
2. Додатково, в залежності від обраного кредитного продукту формуються документи для відкриття поточного рахунку для зарахування суми кредиту. Додаткову інформацію по рахунку можна отримати за посиланням <https://cib.com.ua/uk/private/products/rahunki/potochniy-rahunok-zruchniy> – поточний рахунок «Зручний».

Всі документи, які необхідні для розгляду заявки на кредит, формуються та заповнюються співробітником відділення у присутності клієнта. Клієнт має завірити власним підписом копії необхідних документів.

Вид кредиту обирається Позичальником самостійно з переліку кредитних продуктів, оприлюднених на офіційному сайті банку, в системі СІВ-online або у відділенні банку та визначається наступними критеріями:

- цільове використання кредитних коштів;
- сума кредиту;
- строк кредиту;
- фінансовий стан Позичальника;
- майно, яке пропонується в забезпечення.

Після оформлення пакету документів заявка на кредит розглядається Банком та відповідь про можливість надання кредиту повідомляється Позичальнику.

При позитивному рішенні щодо надання кредиту на відділенні Банку оформлюються відповідні договори, зокрема:

- Кредитний договір (в т.ч. у формі Заяви (пропозиції) про приєднання до ПРАВИЛА надання платіжних та інших послуг фізичним особам в АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «КОМІНБАНК»);
- Договори поруки (за необхідності), договори застави/іпотеки (за необхідності), договори страхування (за необхідності).

Залежно від вибраного кредитного продукту перед видачою кредиту можливі додаткові платежі у вигляді комісії за надання кредиту, страхових премій за договорами страхування тощо.

Видача кредитних коштів відбувається після:

- підписання всіх необхідних документів та договорів,
- реєстрації обтяження майна у державних реєстрах іпотеки та заборони (при заставі нерухомого майна) або у державному реєстрі обтяжень рухомого майна (при заставі депозитів),
- сплати комісії за надання кредиту (одноразово),
- верифікації (погодження) угоди відповідними службами Банку.

Кошти за Кредитом надаються Позичальнику на підставі його письмової заяви, шляхом безготівкового зарахування суми Кредиту на Поточний рахунок Позичальника, відкритий у Банку (окрім кредиту у вигляді кредитного ліміту на платіжну картку та кредиту за продуктом для фізичних осіб «Кредитування за програмою «Доступне житло 7%»). Кредит у вигляді кредитного ліміту на платіжну картку надається шляхом встановлення Кредитного ліміту на Рахунок, який надає Клієнту можливість здійснювати платежі та операції у сумах понад фактичний залишок коштів на Рахунку, на умовах, визначених Договором. Надання кредиту за продуктом для фізичних осіб «Кредитування за програмою «Доступне житло 7%» здійснюється шляхом перерахування суми кредиту на рахунок(-ки) продавця (забудовника, замовника будівництва, учасника фонду фінансування будівництва, інвестора в будівництво, власника і т.п.) предмета іпотеки.

Про надання кредиту у вигляді кредитного ліміту на платіжну картку Позичальник сповіщається СМС-повідомленням, що надходить на номер мобільного телефону, який він зазначив при реєстрації в Банку.

При обслуговуванні кредитної заборгованості Позичальник повинен виконувати всі умови кредитного договору, дотримуватись платіжної дисципліни та не допускати прострочок.

Клієнт має право звертатись до Банку у визначений законодавством та кредитним договором спосіб.

Періодичність погашення суми кредиту та процентів за користування кредитом здійснюється щомісячно.

Клієнт, маючи відкритий картковий рахунок та платіжну картку, емітовану Банком, може зареєструватися в системі дистанційного обслуговування клієнтів фізичних осіб «CIB-online».

Інформація про право клієнта – фізичної особи на відмову від договору про надання банківської послуги, про можливість та умови дострокового розірвання договору про надання банківської послуги, а також спосіб такого розірвання договору за послугами клієнтів – фізичних осіб

Споживач має право протягом 14 календарних днів з дня укладення договору про споживчий кредит відмовитися від договору про споживчий кредит без пояснення причин, у тому числі в разі отримання ним грошових коштів. Про намір відмовитися від договору про споживчий кредит Позичальник повідомляє Банк у письмовій формі.

Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від договору про споживчий кредит споживач зобов'язаний повернути кредитодавцю грошові кошти, одержані за кредитом, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою договором про споживчий кредит.

Право на відмову від договору про споживчий кредит не застосовується щодо:

- 1) договорів про споживчий кредит, виконання зобов'язань за якими забезпечено шляхом укладення нотаріально посвідчених договорів (правочинів);
- 2) споживчих кредитів, наданих на придбання робіт (послуг), виконання яких відбулося до закінчення строку відмови від договору про споживчий кредит.

Позичальник має право здійснювати дострокове повне або часткове виконання боргових зобов'язань. Для часткового дострокового погашення Кредиту за ініціативою Позичальника подання Позичальником будь-яких заяв не вимагається.

Позичальник має право достроково розірвати відповідний Договір за Продуктом Банку та закрити Поточний рахунок з використанням платіжної картки (для поточних рахунків з використанням платіжної картки з кредитним лімітом) на підставі письмової заяви за умови відсутності заборгованості за кредитом.

Вичерпну інформацію по кредиту під час його обслуговування Позичальник може отримати у відділенні Банку або у Контакт-центрі за телефоном 0-800-501- 200.