

Додаток
до Правил надання платіжних та інших послуг корпоративним клієнтам в
Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк»

Вводяться в дію з 01.12.2022 року

Правила користування Корпоративними (бізнесовими) платіжними картками

1. Корпоративна (бізнесова) платіжна картка.

1.1. Видана Корпоративна (бізнесова) платіжна картка (далі - Картка, Корпоративна картка) є власністю Акціонерного товариства «Комерційний Індустріальний Банк» (далі – Банк) та передається Вам в користування на умовах та порядку, визначеному Договором. Картка підлягає поверненню в Банк після припинення строку її дії або на вимогу Банку.

1.2. Зберігайте та використовуйте Картку відповідно до вимог законодавства України, умов Правил надання платіжних та інших послуг корпоративним клієнтам в Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк» та Договору, укладеного з Банком (емітентом), і не допускайте використання Картки особами, які не мають на це законного права або повноважень. Ніколи не передавайте Картку іншим особам, у тому числі родичам, знайомим, співробітникам Банку, касирам.

1.3. Не повідомляйте та іншим чином не розголошуйте дані Картки (номер, термін дії, CVV2/CVC2 код), індивідуальну облікову інформацію та/або іншу інформацію, що дає змогу ініціювати платіжні операції з використанням Картки, та негайно після того, як Вам стало відомо про факт втрати такої інформації та/або Картки, повідомте про це Банк шляхом повідомлення телефоном до Контакт-центру та/або надання заяви до відділення Банку тощо.

1.4. До моменту повідомлення Банку про факт втрати Картки та/або індивідуальної облікової інформації ризик збитків від виконання неналежних платіжних операцій та відповідальність за них покладаються на Клієнта (користувача).

2. Персональний ідентифікаційний номер (ПІН).

2.1. ПІН складається з чотиризначного числа, які зазначаються ПІН-конвертах, що виготовляються до корпоративними (бізнесовими) платіжними та видаються Держателям цих карток у Відділеннях Банку разом з цими Картками. ПІН не відомий жодному з працівників Банку.

2.2. За бажанням Клієнт, Держатель Картки, має можливість змінити ПІН:

- скориставшись банкоматом, у якому така функція доступна, для зміни діючого ПІН-коду на заданий Клієнтом. При цьому, уникайте простих цифрових комбінацій (1111, 2222, 1234 і т.п.), а також Ваш рік народження тощо.

2.3. З метою захисту грошових коштів на Поточному рахунку з використанням платіжної картки (далі – Рахунок) у жодному випадку не розголошуйте ПІН іншим особам, у тому числі родичам, знайомим, співробітникам Банку, касирам.

2.4. Представник Клієнта має право отримати Картку, ПІН, індивідуальну облікову інформацію та/або іншу інформацію, що дає змогу ініціювати платіжні операції, за довіреністю, виданою Клієнтом та посвідченою у встановленому законодавством порядку. Банк не несе відповідальності за проведення операцій з використанням Картки, виданої представнику Клієнта за довіреністю. Банк зобов'язаний надати представнику Клієнта за довіреністю Картку, ПІН, індивідуальну облікову інформацію та/або іншу інформацію, яка дає змогу ініціювати платіжні операції, у захищеному вигляді.

3. Здійснення операцій з використанням Картки.

3.1. Картка використовується для потреб господарської/підприємницької/незалежної професійної діяльності та для ініціювання платіжних операцій з Рахунку Клієнта (суб'єкта господарювання (юридичної особи, фізичної особи – підприємця) та суб'єкта незалежної професійної діяльності), виключно для:

з Рахунку в національній валюті:

- ✓ одержання готівки в гривнях для здійснення розрахунків, пов'язаних із виробничими (господарськими) потребами, у тому числі для оплати витрат на відрядження в межах України з урахуванням обмежень, установлених нормативно-правовими актами НБУ з питань регулювання готівкового обігу, а також чистого доходу фізичними особами-підприємцями;
- ✓ здійснення розрахунків у безготівковій формі, пов'язаних із статутною та господарською діяльністю, витратами представницького характеру, а також витратами на відрядження;
- ✓ здійснення інших розрахунків у безготівковій формі у відповідності до вимог законодавства та нормативно-правових актів НБУ;

з Рахунку в іноземній валюті:

- ✓ одержання готівки за межами України та в установленому порядку на території України для оплати витрат на відрядження;
- ✓ здійснення розрахунків у безготівковій формі за межами України, які пов'язані з витратами на відрядження та витратами представницького характеру, а також на оплату експлуатаційних витрат, пов'язаних з утриманням та перебуванням транспортних засобів за межами України відповідно до умов Кодексу торговельного мореплавства України, Повітряного кодексу України, Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, Міжнародної конвенції про дорожній рух.

Увага! Банком забороняється здійснювати операції з видачі готівкових коштів в іноземній валюті в межах України з рахунків клієнтів банків, відкритих в іноземній валюті, операції за якими здійснюються з використанням Корпоративних (бізнесових) карток, що емітовані як резидентами, так і нерезидентами, через банківський автомат самообслуговування. Такі операції здійснюються **виключно в гривнях**.

3.2. Клієнт здійснює платіжні та/або інші операції з використанням персоналізованої Банком Картки чи її реквізитів.

3.3. Згода на виконання платіжної операції може бути відкликана платником у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції.

3.4. У разі виконання платіжної операції з використанням Картки у валюті, що відрізняється від валюти Рахунку та/або валюти розрахунків з відповідною Платіжною системою, Банк здійснює перерахунок суми за операцією, яка має бути списана, у валюту Рахунку за курсом, встановленим Банком для операцій з платіжними картками на момент здійснення списання коштів з Рахунку, з утриманням комісійної винагороди згідно з Тарифами.

3.5. Для здійснення платіжної операції за кордоном доступний залишок на Рахунку повинен бути більшим за суму транзакції, яка здійснюється, на суму on-line-комісії, що передбачена Договором. Ця вимога стосується лише блокування суми під час здійснення платіжної операції. Списання коштів з Рахунку відбудеться згідно з Тарифами Банку та в разі наявності надлишку від заблокованої раніше суми, він стане доступним для використання.

3.6. Власник Рахунку здійснює контроль за рухом і цільовим використанням коштів за операціями з використанням Картки.

3.7. У разі наявності заперечень щодо операцій, здійснених із використанням Картки, зазначеній в інформації, наданій Банком, Клієнт може звернутися із заявою про розгляд спірного питання до Банку або до суду.

4. Платіжна операція із зняття готівкових коштів

4.1. За допомогою Банкомату.

Для отримання готівки за допомогою Банкомату переконайтесь, що Банкомат працює (екран дисплея висвічує напис привітання).

Виконайте послідовно наступні дії:

- вставте в приймач Банкомату (приймач розташований праворуч екрану дисплея та вказується стрілкою) Вашу Картку лицьовою стороною вгору (номер Картки повинен бути розташований ліворуч від центру Картки);
- за допомогою кнопок, розташованих біля екрану дисплея, виберіть мову спілкування;
- введіть Ваш ПІН за допомогою клавіатури та підтвердьте його натисканням кнопки

біля екрану дисплея, що вказана на екрані рискою.

Увага! У разі невірною введення ПІН два рази поспіль (на третій раз) протягом доби в будь-якому платіжному пристрої Ваша Картка буде вилучена.

- виберіть напис відповідно до операції, яку Ви бажаєте здійснити, та зробіть наступні дії:

4.1.1. для «отримання готівки» – якщо Ви бажаєте отримати кошти з Вашого Рахунку:

- натисніть кнопку, що відповідає опції «Видача готівки» на екрані дисплея;
- вкажіть суму коштів, яку Ви бажаєте отримати, та натисніть кнопку біля екрану, яка відповідає цій сумі (наприклад 50, 100, 200, 500), чи напис «Інша» (для отримання іншої суми);
- візьміть готівку (якщо Ви вибрали варіант суми, вказаний на екрані дисплея) в прорізі видачі готівки.

Примітка

Вам потрібна інша сума та Ви натиснули кнопку біля екрану дисплея, що розташована напроти напису «Інша». На екрані з'явиться напис: «Введіть суму кратну 10» та рядок, в якому потрібно вказати суму коштів, яку Ви бажаєте отримати, послідовним набиранням цифр на клавіатурі Банкомату.

Наприклад: Ви бажаєте отримати 150 гривень. Введіть по черзі «1», «5» та «0».

Увага! Банкомат надає вказану суму коштів, якщо в ньому є відповідні номінали купюр (в даному випадку для видачі 150 гривень необхідний номінал «100» та «50» або «50», «50», «50»). Коли вказану суму коштів видати неможливо, Банкомат надасть Вам повідомлення, що Ваш запит не може бути опрацьований, та запропонує ввести іншу суму.

- отримайте чек з Банкомату із зазначенням виданої суми коштів з Вашого Рахунку;

4.1.2. «Стан рахунку» або «Виписка по рахунку» – якщо Ви бажаєте переглянути залишок коштів на Вашому Рахунку або отримати міні-звіт про стан Рахунку.

- підтвердить свій намір натиском кнопки біля екрану, що вказується на екрані дисплея «друкувати чек» / «відобразити на екрані»;
- в разі вибору опції «залишок на чек», отримайте чек з Банкомату із залишком коштів на Вашому Рахунку;
- натисніть кнопку «Так» чи «Ні» напроти напису «Чи бажаєте іншу транзакцію?»;
- Ваш вибір – «Ні». Заберіть Вашу ПК.
- Ваш вибір – «Так». Здійсніть вказану Вами операцію (дивіться «отримання готівки» чи «залишок на рахунку» тощо).

Увага! Попереджаємо Вас - при отриманні готівкових коштів в платіжному пристрої іншого еквайра може бути утримана додаткова комісія.

Увага! Платіжна операція із зняття готівкових коштів в платіжному пристрої та/або касах може бути обмежена певною сумою, згідно з правилами платіжних систем, законодавством України, внутрішніми документами еквайрів;

4.2. В установах банку.

Платіжна операція із зняття готівкових коштів здійснюється у касовому залі банку, відміченого позначками (логотипами) відповідних платіжних систем.

При здійсненні Клієнтом операції з Карткою з отримання готівки за допомогою POS-терміналу касир еквайра має право вимагати пред'явлення паспорта громадянина України (або інший документ, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів) та/або введення ПІН. Якщо платіжна операція зі зняття готівкових коштів з Рахунку здійснюється з введенням ПІН, еквайр має право вимагати пред'явлення паспорта громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів) з метою ідентифікації Клієнта як законного Держателя Картки.

Касир має право:

- перевірити реквізити Картки;

- проавторизувати Вашу Картку (надіслати запит до банку, в якому відкрито Ваш Рахунок);
- надати документ за операцією з використанням платіжних карток (чек) із зазначенням валюти та суми, що запитується, Вам на підпис;

Після отримання чека підпишіть його (попередньо перевіривши відповідність валюти, суми операції, що вказана на чеку, із сумою, що запитується, а також суми комісії еквайра). У разі неповної відповідності підпису на чеку із підписом у Вашому паспорті (іншому документі, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів) касир може запросити підпис ще раз. Отримавши готівку, Картку та оригінал чеку, уважно перерахуйте гроші, не відходячи від каси. Банк не приймає претензії від Клієнта щодо відшкодування недостачі, якщо готівка не була перерахована Клієнтом у приміщенні Банку під контролем працівника Банку.

Увага! У разі якщо Вами було введено ПІН у POS-термінал, то проставлення Вами підпису на чеку не вимагається.

4.3. В касі (в POS-терміналі) торгово-сервісних мереж (магазин, АЗС тощо)

Платіжна операція із зняття готівкових коштів здійснюється безпосередньо на касі за участі касира:

- повідомте касира про намір зняти готівку при оплаті покупки (незалежно від вартості покупки) й назвіть суму, яку Ви бажаєте зняти;
- за одну операцію ви можете зняти суму в залежності від умов надання послуги торговцем (зазвичай від 500 грн до 6 000 грн);
- перевірте суму вказану на екрані POS-терміналу;
- підтвердьте операцію в разі погодження на її проведення: введіть PIN-код картки;
- отримайте чеки про операції: окремо на покупку товару й видачу готівки.

5. Правила безпеки при здійсненні операцій з використанням Платіжних карток.

- Ніколи не записуйте ПІН – запам'ятайте його. Якщо Ви все ж таки вирішили записати його, то переконайтеся в тому, що запис не потрапить у Ваш гаманець тощо, та буде знаходитись в недоступному для інших осіб (у тому числі родичів) місці, тим більше не записуйте ПІН на самій Картці. Зберігайте ПІН окремо від Картки.
- Завжди майте у вільному доступі **номер телефону для екстреного зв'язку з Банком**, зокрема, номер розташовано на зворотному боці Вашої Картки.
- Не використовуйте пристрої, які потребують введення ПІН для доступу в приміщення еквайрів, де розташовано платіжні пристрої.
- Перед використанням платіжного пристрою огляньте його щодо наявності додаткових приладів, які не відповідають його конструкції та розташовані в місці набору ПІНу, та в місці (отворі), призначеному для приймання карток (наприклад, наявність нерівно встановленої клавіатури для набору ПІН). У разі виявлення зазначеного – не використовуйте такий платіжний пристрій.
- **Не дозволяйте стороннім людям підглядати за Вашими діями при здійсненні операції, введенням ПІН тощо.**
- **Вводячи ПІН однією рукою, другою закривайте ПІН-клавіатуру від сторонніх очей.**
- Якщо платіжний пристрій працює некоректно (наприклад, довгий час перебуває в режимі очікування, мимоволі перезавантажується), відмовтесь від послуг такого платіжного пристрою, відмініть поточну операцію, натиснувши на клавіатурі кнопку «Відміна» («CANCEL») і дочекайтесь повернення Картки.
- Після отримання готівки в платіжному пристрої необхідно її перерахувати та переконатись у тому, що Картка була повернена платіжним пристроєм, дочекатись видачі чека в разі його запиту і тільки після цього відходити від платіжного пристрою.

- Зберігайте квитанції, виписки за підсумками платіжної операції, які видає Вам платіжний пристрій. Це дозволить вести облік виданих грошових коштів і контролювати списання коштів з Вашого Рахунку.
- Не слід проводити ніяких дій за підказками інших осіб, а також не приймайте від них допомоги під час здійснення операцій через платіжні пристрої з використанням Картки. В разі необхідності отримати допомогу, зателефонуйте до Контакт-центру Банку.

6. Безготівкові розрахунки з використанням Картки з оплати товарів та/або послуг.

Вказівкою на те, що торговець приймає до оплати картки, є наявність відповідних логотипів на вітринах, дверях або інших місцях.

Не використовуйте Картку в торговельній мережі для оплати товарів або послуг, якщо торговець/продавець/касир (у ресторані, магазині, на АЗС тощо) викликав у Вас недовіру.

Під час здійснення розрахунків з використанням Картки для оплати товарів або послуг продавець/касир може вимагати від Держателя Картки надати паспорт, підписати квитанцію або ввести ПІН. Перед набором ПІНу слід переконатися, що інші особи, які перебувають у безпосередній близькості від Вас, не зможуть його побачити.

Після здійснення платіжної операції із безготівкових розрахунків за товари та послуги з використанням Картки уважно перевіряйте отриманий від касира/продавця чек, в якому вказана сума, що Вами сплачується. Сума, вказана на чеку, повинна відповідати сумі, що висвічується на електронному табло терміналу. Перевіривши суму, Вам необхідно піднести Картку до терміналу та/або підписати чек та/або ввести ПІН. Цим Ви підтверджуєте правильність вказаної суми та надання згоди на виконання платіжної операції.

У разі помилки при заповненні чека вимагайте його знищення у Вашій присутності.

Увага! Наполегливо радимо Вам зберігати копії усіх документів, що підтверджують виконання операції з використанням Картки. Зберігання цих документів допоможе при врегулюванні спірних питань щодо помилкових, неакцептованих, неналежних платіжних операцій (у разі їх виникнення).

Увага! Якщо при здійсненні безготівкових розрахунків з використанням Картки для оплати за товари та/або послуги операція була неуспішною та після цього оплата була здійснена готівковими коштами, радимо Вам зберігати документи за такими операціями. Зберігання цих документів допоможе при врегулюванні спірних питань (у разі їх виникнення).

Увага! Увесь час, який Картка знаходиться у торговця, тримайте її в полі зору. Не дозволяйте забирати Картку, розміщувати її в місцях, де Ви не можете її бачити.

У разі, якщо Ви вирішили здійснити платіжну операцію в мережі Інтернет (здійснення оплати за товари/послуги тощо), на сайті торговця необхідно ввести у відповідні поля реквізити Картки: номер Картки, терміну дії Картки (ММ/РР – місяць та рік) та код CVV2/CVC2 (три цифри, нанесені на зворотній стороні Картки). Такі операції мають назву Е-Commerce (електронна комерція).

Не використовуйте ПІН під час замовлення товарів або послуг через мережу Інтернет, а також за телефоном/факсом.

Не розголошуйте індивідуальну облікову інформацію та/або іншу інформацію, що дає змогу ініціювати платіжні операції, в т.ч. в мережі Інтернет (реквізити Картки або Рахунку, OTP паролі, паролі доступу до Інтернет-банкінгу, кредитні ліміти, персональні дані тощо).

Використовуйте сторінки в мережі Інтернет (сайти/портали) тільки відомих і перевірених Інтернет-магазинів.

Обов'язково переконайтесь у правильності зазначення адреси сторінок у мережі Інтернет (сайтів/порталів), до яких підключаєтесь і через які збираєтесь здійснювати оплату товарів (послуг), оскільки схожі адреси можуть використовуватися для здійснення шахрайських дій або підозрілих операцій з використанням реквізитів Картки.

Рекомендуємо здійснювати оплату товарів (послуг), придбаних через мережу Інтернет, тільки зі свого комп'ютера з метою збереження конфіденційності персональних даних та/або інформації про Рахунок.

Якщо оплата товару (послуги) здійснюється через чужий комп'ютер, рекомендуємо після завершення всіх розрахунків переконатися, що персональні дані та інша інформація не збереглася (знову відкривши сторінку торговця, на якій здійснювалась оплата товару/послуги).

Слід встановити на свій комп'ютер антивірусне програмне забезпечення і регулярно здійснювати його оновлення та оновлення інших програмних продуктів (операційної системи, прикладних програм). Це захистить Вас від проникнення неліцензійного програмного забезпечення (вірусів).

У разі, якщо здійснюються операції ручного введення (МО/ТО транзакції – Mail Order/ Telephone Order), які ще називають Manual, Вами по телефону, факсом чи під час безпосереднього спілкування повідомляються торговцю номер Картки та термін її дії (**код CVV2/CVC2 в жодному разі НЕ повідомляється**). Після цього оператором/касіром здійснюється операція Manual в мережі Інтернет, при цьому для такої операції перевірка коду CVV2/CVC2 повинна бути відключена. Для відключення перевірки коду CVV2/CVC2 слід зателефонувати в Контакт-центр, де, після Вашої ідентифікації, замовити відключення перевірки на певний, потрібний Вам, період часу. МО/ТО транзакції, операції Manual найчастіше використовуються під час бронювання готелів чи оренди автомобілів. Якщо Ви зарезервували номер в готелі за допомогою Картки та бажаєте відмінити таке резервування, Вам необхідно зробити анулювання резервування. В іншому випадку з Вашого рахунку буде списано суму, еквівалентну сумі проживання в даному готелі протягом однієї доби. Будь ласка, запросіть у співробітника готелю, що повідомляє Вам код анулювання, письмове підтвердження анулювання резервування номеру, що має містити прізвище та ім'я Держателя Картки, номер Картки, за допомогою якої було зроблене резервування, термін її дії, код анулювання та інші дані, що стосуються відміни резервування. Письмове підтвердження анулювання дозволить вирішити спірні питання (у разі їх виникнення) на Вашу користь.

Увага! При здійсненні **безготівкових розрахунків з використанням Картки для оплати за товари або послуги** за кордоном деякі торговці можуть запропонувати здійснити операцію у валюті країни емітента платіжної картки (в гривні) – сервіс Dynamic Currency Conversion. Торговець має право виконати операцію на зазначених умовах тільки після попередньої отриманої згоди клієнта, при цьому самим торговцем визначається курс конвертації. Деякі сайти, під час здійснення операції безготівкових розрахунків в мережі Інтернет, так само можуть пропонувати здійснити розрахунки у валюті країни банку емітента. Не слід користуватись такими сервісами, адже з кореспондентського рахунку банку все одно буде списано долари США (євро) і операція буде визначатись як така, що пройшла у валюті списання. У разі, якщо Рахунок відкрито в гривні, списання суми операції буде здійснене за курсом Банку, встановленим Банком для операцій з платіжними картками на момент здійснення списання коштів з Рахунку, з утриманням комісійної винагороди згідно з Тарифами Банку.

Увага! При здійсненні оплати за товари або послуги торговець може стягувати додаткову комісію.

Торговець повинен попередньо повідомити Клієнта про наявність та розмір такої комісії.

Правила безпеки:

- Зберігайте та використовуйте Картку відповідно до законодавства України та умов Договору. Не допускайте використання Картки особами, які не мають на це законного права або повноважень. Не повідомляйте та іншим чином не розголошуйте індивідуальну облікову інформацію та/або іншу інформацію, що дає змогу ініціювати платіжні операції та негайно після того, як Вам стало відомо про факт втрати такої інформації, повідомте про це Банк. Працівники Банку ніколи не запитують таку інформацію у клієнтів. У разі втрати/крадіжки Картки, у разі, якщо ПІН стало відомо третім особам або Ви виявили факт вчинення шахрайства (підозри на шахрайство) з Карткою, негайно повідомте про це Банк за телефонами Контакт-центру або в інший спосіб, для блокування Картки.
- Надайте Банку інформацію для здійснення контактів.
- Повідомляйте Банк про потребу розблокування або заміни (перевипуску) Картки.
- Для максимальної безпеки при безготівкових розрахунках в мережі Інтернет рекомендується відкрити окрему картку, на якій будуть знаходитися грошові кошти в розмірі, необхідному для здійснення розрахунків.

- З метою забезпечення відповідного рівня безпеки здійснення платіжних та/або інших операцій з використанням Картки Банк використовує ліміти та/або обмеження на суми та кількість платіжних операцій з використанням Картки. Ви маєте право встановити індивідуальні ліміти на Картку. Рекомендуємо підключити послугу отримання повідомлень про кожну здійснену платіжну операцію.
- Банк щомісячно формує та надає Клієнту за його запитом виписку за Рахунком, де зазначається інформація про кожну здійснену платіжну та/або іншу операцію, здійснену з використанням Картки не менше одного разу протягом календарного місяця на безоплатній основі.
- Використання Картки за довіреністю не допускається, крім випадку емісії Картки для довіреної особи.
- На всіх сайтах, де використовуються дані Картки, здійснюються платежі, при можливості, необхідно використовувати багатофакторну автентифікацію та електронний цифровий підпис.
- Не встановлюйте на свої мобільні пристрої (смартфон, планшет тощо) програмне забезпечення, яке використовує або зберігає дані Картки, з невідомих джерел. Також з осторогою відносьтесь до такого програмного забезпечення на Google Play Маркет та Apple Store – для гарантування безпеки завантажуйте таке програмне забезпечення тільки з офіційного сайту Банку або платіжної системи.
- Не відповідайте на електронні листи, у яких від імені банку пропонується надати персональні дані, індивідуальну облікову інформацію. Не потрібно відкривати сторінки в мережі Інтернет (сайти/портали), що зазначені в листах (уключаючи офіційну сторінку банку в мережі Інтернет), оскільки це можуть бути сторінки-двійники, через які можуть здійснюватися шахрайські дії/підозрілі операції з використанням даних Вашої Картки.
- Використовуйте тільки реквізити засобів зв'язку (мобільних, стаціонарних телефонів, факсів, інтерактивних сторінок у мережі Інтернет (сайтів/порталів), звичайної та електронної пошти тощо), які зазначені в документах, отриманих безпосередньо в Банку.
- У разі порушення умов використання Картки, визначених Договором та/або законодавством України, Банк має право зупинити право Клієнта на використання Картки. Після усунення причини зупинення права використовувати Картку Банк поновлює право Клієнта використовувати Картку.

7. У разі виїзду за кордон, в т. ч. до країн рекомендованого нижче списку підвищеного ризику, чи наміру розрахуватись в мережі Інтернет на сайті зазначених країн, слід в телефонному режимі до Контакт-центру Банку повідомити про такі наміри Банк та/або в разі необхідності змінити встановлені Банком ліміти/обмеження за Карткою для здійснення платіжних операцій в цих країнах (в разі надання такої можливості Банком).

Рекомендований список країн підвищеного ризику для здійснення платіжних операцій з використанням Картки: **Бенін, Малі, Болгарія, Марокко, Бразилія, Мексика, Буркіна-Фасо, М'янма (Бірма), Великобританія, Нігер, В'єтнам, Нігерія, Габон, Південна Африка, Гвінея, Польща, Гонконг, Республіка Корея (Південна Корея), Домініканська Республіка, Сенегал, Екваторіальна Гвінея, Сінгапур, Індонезія, Таїланд, Іспанія, Тайвань, Камерун, Того, Китай, Туніс, Конго, Туреччина, Корейська Народна Демократична Республіка (Північна Корея), Філіппіни, Кот д'Івуар, Центральноафриканська Республіка, Ліберія, Чад, Лівія, Шрі-Ланка, Мавританія, Сьєрра Леоне, Малайзія, Російська Федерація, Республіка Білорусь, Еритрея, Нікарагуа, Сирія, Венесуела, Куба, М'янма, Іран.**

8. Вилучення Картки.

8.1. Картка може бути вилучена працівниками торговця, в якому Ви маєте намір здійснити платіжну операцію за допомогою Картки. Працівник повинен пояснити причину вилучення Картки. Як правило, вилучення Картки здійснюється за розпорядженням Банку. В такому випадку Вам необхідно терміново зв'язатись з Банком за телефонами Контакт-центру 044 290-79-00, 0 800 501 200.

8.2. Якщо Банкомат, через який Ви мали намір зняти готівкові кошти, не повернув Вам Картку (через невірне введення ПІН, при вилученні Картки на вимогу Банку або при несправності Банкомату), Вам необхідно терміново зв'язатись з Банком за телефонами Контакт-центру 044 290-79-00, 0 800 501 200.

9. Дії при втраті Картки та/або індивідуальної облікової інформації.

9.1. Якщо Ваша Картка та/або індивідуальна облікова інформація втрачена або вкрадена, негайно повідомте про це Банк за телефонами Контакт-центру або в інший спосіб, для блокування Картки. Чим швидше Ви повідомите Банк про втрату або крадіжку Картки, тим менша ймовірність, що хтось без Вашого відома буде користуватися Вашими коштами. З моменту повідомлення Банку про факт втрати платіжного інструменту та/або індивідуальної облікової інформації ризик збитків від виконання неакцептованих/неналежних платіжних операцій та відповідальність покладаються на Банк.

9.2. Необхідно впевнитись, що Ваше усне повідомлення було зафіксовано. Після того, як Ви повідомили про факт та обставини втрати Картки та/або індивідуальної облікової інформації, залиште свої координати та номер телефону, за яким з Вами можна зв'язатися.

9.3. Незалежно від обставин втрати Картки та/або індивідуальної облікової інформації за видачу кожної нової Картки Ви повинні сплатити відповідну комісійну винагороду, яка передбачена Тарифами Банку.

10. Правила зберігання Картки.

Дотримуйтесь правил зберігання Картки:

- а) не піддавайте Картку механічним, температурним та електромагнітним діям;
- б) уникайте потрапляння на Картку вологи;
- в) не зберігайте Картку разом з мобільним телефоном, побутовою та офісною технікою, а також поблизу металевих предметів та інших магнітних носіїв/пристроїв.