

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № _____
про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України (**надалі – Банк**), в особі ____, який(а) діє на підставі ____, з однієї сторони, та ____, реєстраційний номер облікової картки платника податків ____, паспорт серії ____ № ____, виданий ____, адреса проживання: ____ (**надалі – Клієнт**), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) № ____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК від _____ (**надалі – Заява (Пропозиція)**) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.2.3 цієї Заяви (Пропозиції) (**надалі – Тарифи Банку**), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (**надалі – Правила**), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Договір банківського рахунку (**надалі - Договір**).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови та порядок функціонування поточного рахунку, який обслуговується за дебетовою схемою, та здійснення операцій за ним з використанням електронного платіжного засобу є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

1.2. Всі визначення в цій Заяві (Пропозиції) вживаються у значенні, встановленому Правилами.

II. Предмет договору

2.1. Банк відкриває Клієнту поточний рахунок, операції за яким можуть здійснюватися з використанням електронного платіжного засобу, та здійснює його розрахункове та касове обслуговування відповідно до чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України та умов Договору.

2.2. Основні умови Договору:

2.2.1.	Рахунок:	№ _____.
2.2.2.	Валюта Рахунку:	Гривня
2.2.3.	Тарифи - Тарифний план згідно з Тарифним пакетом «Зарплатна картка»:	«Базовий»/ «Вільний» / «Platinum» » / «_____».
2.2.4.	Електронний платіжний засіб:	Платіжна картка MasterCard.

2.3. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на невизначений строк, в рамках якого:

2.3.1. Банк відкриває поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, зазначений в п. 2.2.1. (**надалі - Рахунок**), на підставі Заяви про відкриття поточних рахунків на користь фізичних осіб, що надана до Банку суб'єктом господарювання (**надалі – Підприємство-роботодавець**) в рамках відкриття зарплатного проекту (**далі – Заява**) та оформляє електронний платіжний засіб (**надалі – Платіжна картка**), визначений у Тарифах Банку, які розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua. На Рахунок здійснюється зарахування коштів Клієнта, у т.ч. заробітної плати, соціальних виплат та інших видів доходів Клієнта, а також інших надходжень, у відповідності до чинного законодавства України.

2.3.2. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом на умовах Правил і Тарифів Банку є укладеним із моменту підписання Банком та Клієнтом цієї Заяви (Пропозиції), яка є акцептом Клієнта на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку.

2.3.3. Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти на залишок коштів на Рахунку, розмір яких вказаний у Тарифах Банку, в порядку та в строки, визначені Правилами. Клієнт підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку підлягають оподаткуванню відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.3.4. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання на користь Банку з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів для погашення заборгованості, що виникла на підставі цього Договору або іншого договору, укладеного з Банком, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.3.5. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та він зобов'язаний періодично ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змінами до них, а також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

- 2.5. Банк для виконання видаткових операцій за Рахунком з використанням документів на переказ, що надаються Клієнтом, за зразок підпису використовує підпис Клієнта, зазначений у цій Заяві (Пропозиції), та здійснює операції за умови пред'явлення Клієнтом паспорта або іншого документа, що посвідчує особу.
- 2.6. З метою запобігання шахрайським діям та для безпеки розрахунків Банк має право встановлювати обмеження на операції з використанням Платіжної картки (в тому числі заблокувати Платіжну карку) у випадку підозри здійснення шахрайських операцій, для мінімізації ризиків Клієнта або в інших випадках, передбачених Правилами, в порядку, передбаченому Правилами.
- 2.7. Супровідні послуги Банку та/або третіх осіб, пов'язані з укладанням Договору, в межах цього Договору не надаються.
- 2.8. Клієнт має право ініціювати закриття Рахунку в порядку, визначеному п. 2.9 цієї Заяви (Пропозиції), або подати заяву про переведення Рахунку на інші умови обслуговування згідно з Тарифами у разі припинення трудових відносин між Клієнтом та Підприємством-роботодавцем, або якщо це Підприємство-роботодавець припиняє обслуговування зарплатного проекту в Банку.
- 2.9. Клієнт має право в будь-який банківський день строку дії Договору ініціювати закриття Рахунку та припинення дії Платіжної(их) картки(ок) з розірванням Договору шляхом надання Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку, за умови повного погашення заборгованості перед Банком за Договором та відсутності процесу оскарження Клієнтом спірних операцій. Протягом 7 (семи) календарних днів з дати подання до Банку заяви про закриття поточного рахунку Клієнт зобов'язаний погасити Недозволені овердрафт та нараховані проценти за його користування, у разі їх наявності.
- Банк здійснює перерахування залишку коштів з Рахунку на інший рахунок, вказаний Клієнтом у такій заяві про закриття поточного рахунку, або видачу такого залишку коштів Клієнту готівкою з каси Банку не раніше ніж через 45 (сорок п'ять) календарних днів з моменту подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку та повернення Банку Платіжної(их) картки(ок). Банк закриває Рахунок наступного робочого дня після проведення вказаної в цьому пункті Заяви (Пропозиції) завершальної операції за Рахунком, або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - наступного робочого дня після закінчення перебігу вказаного 45 (сорока п'яти) денного строку з дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку.
- 2.10. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку, а також за інші послуги, які надаються Клієнту Банком за його запитом протягом строку дії Договору (надання довідок/виписок тощо), Клієнт сплачує Банку винагороду (комісію) в розмірах та у строки, що визначені діючими Тарифами Банку, вказаними у п. 2.2.3 цієї Заяви (Пропозиції), та Правилами. Протягом строку дії Договору Тарифи Банку можуть бути змінені у порядку, визначеному п. 2.11 цієї Заяви (Пропозиції).
- 2.11. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банку Банк повідомляє Клієнта за 30 календарних днів до дати набрання чинності зазначених змін шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку cib.com.ua та надсилання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про незгоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 5 (п'яти) днів із моменту отримання такого повідомлення від Банку, при цьому Клієнт зобов'язаний до дати впровадження запропонованих змін повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких). У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів Банку зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.
- 2.12. При отриманні інформації про припинення трудових відносин між Клієнтом та Підприємством - роботодавцем Банк має право: заблокувати Платіжні картки, що випущені до Рахунку, або перевести Рахунок на обслуговування за умовами іншого Тарифного пакету/Тарифного плану, передбаченого діючими Тарифами Банку або визначеного Клієнтом у відповідній письмовій заяві, наданої згідно з п. 2.8 цієї Заяви (Пропозиції).
- 2.13. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.
- 2.14. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.
- 2.15. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.
- 2.16. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Гарантії та запевнення

3.1. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Клієнт:

- укладає з Банком Договір на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), Правилах, та у Тарифах Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;
- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів, та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;
- погоджується отримувати від Банку інформацію про прийняття або відмову у прийнятті цієї Заяви (Пропозиції), про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, за вибором Банку;
- погоджується отримувати від Банку щомісячні виписки за Рахунком особисто, при зверненні до Банку;
- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";
- підтверджує отримання оригіналу підписаного зі сторони Банку примірника цієї Заяви (Пропозиції) № _____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК від _____, ознайомлення з Тарифами Банку та з інформацією про встановлені ліміти за операціями з використанням Платіжної картки, розміщеними на офіційному сайті Банку cib.com.ua;
- підтверджує, що він ознайомлений з правилами оформлення та правилами користування Платіжною картою, а також підтверджує, що йому роз'яснений та зрозумілий порядок зміни ПІН-коду;
- підтверджує, що Банк до моменту укладення Договору ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Довідка) та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;
- підтверджує свою згоду та надає Банку дозвіл надсилати/передавати інформацію щодо залишку і руху коштів за Рахунком та іншу інформацію, пов'язану/передбачену з/в Договором(і), на адреси, електронну пошту, номери телефонів (в т.ч. факсовим зв'язком) чи за допомогою будь-яких інших незахищених каналів зв'язку, що були надані Клієнтом Банку. При цьому Клієнт підтверджує, що Банк попередив його, що інформація, яка передається незахищеними каналами зв'язку, може стати доступною/відомою третім особам без згоди Клієнта та Банку, та всі ризики можливих негативних наслідків такої передачі інформації Клієнт приймає на себе;
- підтверджує, що йому відомо про те, що цей Рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності;
- підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних та персональних даних фізичних осіб, що задіяні в процесі кредитування та персональні дані яких надані та будуть надані клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Банка.

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6, м. Київ, 04053

Поштова адреса: _____

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Банк _____

Клієнт _____

Адреса відділення: _____
Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200
cib.com.ua

Адреса проживання: _____
РНОКПП: _____
Слово-пароль для ідентифікації особи Клієнта при телефонних зверненнях до Банку (наприклад, дівоче прізвище матері):

Номер моб. телефона
(Фінансовий телефон): _____

E-mail: _____

Підключення Фінансового телефону до послуги СМС-інформування _____
(**зазначається ТАК або НІ**)

Від Банку: _____

Клієнт: _____

Платіжну картку отримав _____ (дата отримання), надаю згоду на отримання ПІН на вказаний у цій Заяві (Пропозиції) номер мобільного телефону (Фінансовий телефон) шляхом отримання від Банку СМС-повідомлення, в якому міститься ПІН _____ (підпис, прізвище та ініціали Клієнта)