

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № _____
на відкриття та обслуговування поточного рахунку

м.

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України (**надалі – Банк**), в особі _____, який(а) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____, паспорт серії _____ № _____, виданий _____, місце проживання: _____ (**надалі – Клієнт/Вкладник**), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) № _____ на відкриття та обслуговування поточного рахунку від _____ р. (надалі – Заява (Пропозиція)) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.4 цієї Заяви (Пропозиції) (надалі – **Тарифи Банку**), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (надалі – **Правила**), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Договір банківського рахунку (надалі - Договір).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови та порядок функціонування поточного рахунку та здійснення операцій за ним є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на інформаційних стендах в приміщеннях Банку, Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

II. Предмет договору

2.1. Банк відкриває Клієнту поточний рахунок та здійснює його розрахункове та касове обслуговування відповідно до чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України та умов Договору.

Основні умови Договору:
2.2. Рахунок: № _____
2.3. Валюта Рахунку:
2.4. Тарифний пакет (Тарифи):

2.5. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на невизначений строк дії, в рамках якого:

2.5.1. Банк відкриває поточний рахунок, зазначений в п. 2.2 (надалі - **Рахунок**), на підставі Заяви про відкриття поточного рахунку (далі – Заява). На Рахунок здійснюється зарахування коштів Клієнта у відповідності до чинного законодавства України, окрім заробітної плати, стипендії, пенсії, соціальної допомоги та інших передбачених законом соціальних виплат.

2.5.2. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку Клієнт сплачує Банку винагороду (плату) в розмірах та у строки, що визначені діючими Тарифами, вказаними у п. 2.4 цієї Заяви (Пропозиції). Супровідні послуги Банком за Договором не надаються.

2.5.3. Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти на залишок коштів на Рахунку, розмір яких вказаний у Тарифах Банку, в порядку та в строки, визначені Правилами. Клієнт підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку підлягають оподаткуванню відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.5.4. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом є укладеним із моменту прийняття Банком від Клієнта Заяви (Пропозиції), яка є акцептом Клієнта на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку. Заява (Пропозиція) вважається прийнятою Банком із моменту проставлення уповноваженою особою Банку відповідної відмітки на Заяві (Пропозиції) Клієнта.

2.5.5. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів на користь Банку для погашення заборгованості, що виникла на підставі Договору, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.5.6. Протягом строку дії Договору тарифи та комісії за послугами, що надаються згідно Договору, можуть бути змінені у порядку, визначеному Правилами.

2.5.7. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку, та він зобов'язаний періодично самостійно ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змістом внесених до них змін, а також стежити за повідомленнями Банку, які оприлюднюються на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, інформаційних стендах, розташованих у відділеннях Банку, також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

2.6. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банк повідомляє Клієнта не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати впровадження таких змін, шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку www.cib.com.ua, та надіслання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта/на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про незгоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк, повністю погасити заборгованість за Договором разом з всіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких) та закрити Рахунок до дати впровадження запропонованих змін. У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.7. Ця Заява (Пропозиція) в електронному вигляді та інші електронні документи (меморіальні ордери, заяви тощо), якими оформлюються операції за Договором, вважаються підписаними простим електронним підписом Клієнта, який прирівнюється до власноручного підпису Клієнта у паперовій копії документу, після їх погодження ОТР-паролем.

2.8. Клієнт має право в будь-який банківський день строку дії Договору ініціювати закриття Рахунку та розірвання Договору, за умови надання Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку та повного погашення заборгованості перед Банком з оплати послуг за Договором. При цьому залишок коштів з Рахунку перераховується на інший рахунок, вказаний Клієнтом у такій заяві про закриття поточного рахунку, або видається Клієнту готівкою з каси Банку не пізніше наступного робочого дня, що слідує за днем подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку. Банк закриває Рахунок наступного робочого дня після проведення вказаної в цьому пункті Заяви (Пропозиції) завершальної операції за Рахунком, або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - не пізніше наступного робочого дня після дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку.

2.9. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.

2.10. Банк відповідає за порушення своїх зобов'язань за Договором відповідно до положень Договору та/або Правил та чинного законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України.

2.10.1. У разі порушення Банком термінів перерахування коштів відповідно до умов Договору, Правил та норм чинного законодавства, Банк сплачує Клієнту пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла на час вказаного порушення, від неперерахованої в строк суми коштів за кожний день прострочення термінів перерахування.

2.10.2. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.

2.11. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

2.12. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Гарантії та запевнення

3.1. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Клієнт:

- укладає з Банком Договір засобами системи СІВ-Online на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), умовах функціонування поточного рахунку та здійснення операцій за ним, визначених Правилами і Тарифами Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;

- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;

- погоджується отримувати від Банку інформацію про прийняття або відмову у прийнятті цієї Заяви (Пропозиції), про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, за вибором Банку;

- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";
 - операції з переказу коштів здійснюються Банком за даними, вказаними Клієнтом в СІВ-Online, та оформлюються електронними документами, що підписуються простим електронним підписом Клієнта;
 - підтверджує факт отримання засобами системи СІВ-Online примірника Заяви (Пропозиції) № _____ на відкриття та обслуговування поточного рахунку від _____ р. в електронному вигляді та ознайомлення з Тарифами Банку, розміщеними на офіційному сайті Банку cib.com.ua;
 - підтверджує, що Банк до моменту укладення Договору, ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Довідка), та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;
 - підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних та персональних даних фізичних осіб, що задіяні в процесі кредитування та персональні дані яких надані та будуть надані Клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Банка.
- 3.2.** Клієнт підтверджує, що йому відомо про те, що Рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності.

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

Акціонерне товариство «Комерційний
Індустріальний Банк»
код за ЄДРПОУ: 21580639
Код Банку: 322540
Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6, м.
Київ,
04053
Поштова адреса:

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200




Т.В. Путінцева

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

_____ (підпис)